



**SANTO
TOMÁS**

INSTITUTO PROFESIONAL

INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN MENCIÓN GESTIÓN PÚBLICA

PERFIL DE EGRESO

De acuerdo a la Comisión Nacional de Acreditación de Pregrado, CNAP (2007) el Administrador Público debe ser un profesional, formado con los conocimientos y las metodologías de las ciencias y tecnologías propias de la función pública, en especial las relativas a las áreas de administración, ciencias políticas, derecho, economía, finanzas, sociología, psicología y otras disciplinas afines.

De esta manera, el egresado de la carrera Ingeniería en Administración Mención Gestión Pública del Instituto Santo Tomás, será un profesional formado en el ámbito de la gestión pública, con un aprendizaje multidisciplinario que integra las áreas de administración, políticas públicas, ciencia política, derecho y economía. Sus dominios de aprendizaje le permitirán ejecutar funciones de dirección, asistencia, coordinación y/o asesoría en los procesos de toma de decisiones, en el diseño de estrategias de planificación, en la solución de problemas, en el análisis e interpretación de información, como también podrá integrar y liderar equipos de trabajo interdisciplinarios, tanto en la esfera pública como privada. Sus tareas y actividades estarán orientadas al bien común, favoreciendo la idea de servicio público”.

Competencias de Egreso

Competencias Específicas

- Integrar equipos de trabajo en los niveles operativos de la empresa, aplicando herramientas de recursos humanos, para enfrentar y manejar conflictos que surjan al interior de la organización.
- Elaborar los Estados Financieros y los informes de gestión necesarios con la frecuencia la y obligatoriedad que las entidades internas como externas lo requieran para así disponer en forma oportuna clara toda la información financiero contable bajo principios contables locales, IFRS
- Registrar la información contable y de auditoría necesaria para el desempeño del cargo.
- Manejar la normativa legal en procedimientos administrativos individuales o colectivos, relacionados con materias laborales de acuerdo a normativa y legislación vigente.
- Utilizar herramientas tecnológicas para la elaboración de informes, presentaciones y planillas de cálculo, para apoyar los procesos administrativos y de toma de decisiones en una organización.
- Interpretar y aplicar las normas legales que rigen la Administración Pública Chilena.



**SANTO
TOMÁS**

INSTITUTO PROFESIONAL

INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN MENCIÓN GESTIÓN PÚBLICA

- Participar en los procesos de formulación de políticas públicas a través de la identificación de problemas, definición de objetivos y metas relevantes para la solución específica de los asuntos públicos.
- Manejar herramientas de planificación y control de gestión para apoyar el cumplimiento de los objetivos estratégicos.
- Planificar y gestionar estratégicamente los recursos de una organización para alcanzar los objetivos estratégicos que la institución ha dispuesto.
- Manejar técnicas de formulación y evaluación de proyectos para mejorar y/o solucionar los problemas sociales existentes proponiendo e implementando soluciones de optimización de los procesos administrativos.
- Gestionar los recursos financieros y contables públicos y privados para su optimización.
- Manejar variables micro y macroeconómicas para el análisis del desempeño económico de la organización.
- Colaborar con la toma de decisiones económicas del área internacional de una empresa, entregando la información necesaria para ejecutar los procedimientos de comercio exterior considerando la normativa actual vigente.
- Utilizar las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC's) en el desarrollo de los procesos organizacionales.
- Crear estructuras organizativas que contribuyan a la coordinación y cooperación institucional.
- Gestionar y controlar los recursos humanos de los niveles operativos de la empresa, para que puedan liderar equipos de trabajo, enfrentar y manejar conflictos en la empresa.
- Apoyar en la toma de decisiones para la resolución de problemas públicos.

Competencias Genéricas

- Utilizar las herramientas básicas de la matemática para la representación de información, argumentación de resultados y resolución de problemas contextualizados, de acuerdo a los requerimientos del mundo laboral y académico.
- Comunicarse de manera efectiva, expresando las ideas con claridad y coherencia, tanto en forma oral como escrita.
- Demostrar capacidad de trabajo en equipo interdisciplinario y multidisciplinario, con proactividad y un alto sentido de calidad para el logro de los objetivos.
- Utilizar el autoaprendizaje, la formación permanente y continua como herramientas para mejorar el desarrollo profesional y la capacidad de adaptación a los cambios de la sociedad del conocimiento.



SANTO
TOMÁS

INSTITUTO PROFESIONAL

INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN MENCIÓN GESTIÓN PÚBLICA

- Utilizar frases y expresiones relacionadas con su área de experiencias destinadas a comunicarse de manera efectiva para describir aspectos de su entorno según lo descrito en el nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia.
- Manejar los aspectos laborales fundamentales relacionados con la inserción al mundo laboral.
- Demostrar un comportamiento ético y de responsabilidad social, respetuoso de la dignidad humana en las relaciones personales y en los diferentes ámbitos de acción laboral y profesional, reconociendo y promoviendo los valores universales declarados por la Institución.
- Utilizar la experiencia y razonamiento, para la resolución de problemas en contextos rutinarios del ámbito personal, social y ocupacional.
- Analizar los elementos significativos que constituyen un problema, examinando y relacionando teorías, procedimientos y técnicas para dar soluciones pertinentes y efectivas.
- Demostrar capacidad de abstracción, análisis y síntesis en la solución de problemas, utilizando herramientas básicas de investigación que favorecen el desempeño profesional.
- Utilizar los conceptos y teorías básicas del cálculo como herramientas en la resolución y análisis de situaciones y problemas.